



CURSO EN HERRAMIENTAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL

1. Justificación:

La inteligencia artificial se ha convertido en un apoyo estratégico para las organizaciones al facilitar la automatización de tareas, el análisis de información y la mejora de procesos internos. Integrar su uso en actividades como la redacción de documentos, la elaboración de informes, la organización de datos y la atención a grupos de interés permite ganar eficiencia y calidad, siempre que se utilice con criterios éticos y supervisión humana.

2. Objetivo:

Desarrollar habilidades para utilizar herramientas de inteligencia artificial como apoyo a la gestión organizacional, especialmente en la redacción de documentos, el análisis básico de información y la optimización de procesos internos

3. Metodología:

Sesiones virtuales sincrónicas con demostraciones en tiempo real, ejercicios guiados en plataforma, trabajo individual sobre casos organizacionales simulados y espacios de discusión sobre el uso responsable de la IA en contextos institucionales.

4. Temario:

Unidad 1. Inteligencia artificial al servicio de la organización

- Qué es la IA y qué usos tiene en la gestión organizacional.
- Casos típicos: apoyo en documentos, reuniones, atención y análisis de información.
- Límites de la IA: tareas que requieren criterio y validación humana.
- Principios éticos básicos en el uso de IA en instituciones.

Unidad 2. IA para documentos, comunicaciones e informes de gestión

- Uso de IA para elaborar borradores de informes, actas, correos y presentaciones.
- Mejora de redacción, estructura y claridad de documentos institucionales.
- Apoyo de IA en la preparación de resúmenes ejecutivos y síntesis de información extensa.



- Adaptación de mensajes a diferentes públicos de interés (directivos, equipos, ciudadanía).

Unidad 3. IA para organización de información y mejora de procesos

- Uso de IA para clasificar, agrupar y priorizar información interna.
- Generación de ideas para mejorar procesos y procedimientos.
- Diseño de flujos de trabajo preliminares con apoyo de IA (checklists, pasos, roles).
- Criterios para documentar, validar e incorporar los aportes de la IA en la gestión organizacional.